

Kredsens overordnede retningslinjer

Ifølge Socialpædagogernes vedtægter §2, stk. 1, nr. 4 forbundets formål at yde juridisk og/eller anden støtte til medlemmerne i faglig anliggende.

Socialpædagogerne Nordjylland er forpligtet til at yde bistand i alle faglige sager, herunder sygdomssager, uanset om de er arbejdsrelateret eller ej.

Kredsen kan give vejledning og rådgivning om, hvad du kan gøre i en konkret situation, Socialpædagogerne kan forhandle med arbejdsgiveren i afskedigelsessager og yde bistand i sager om sygedagpenge, arbejdsskader m.v.

Sparing til TR og FTR i forhold til sygesager på arbejdspladsen

Sager hvor kompleksiteten og evt. tidsperspektiverne udover 22 uger har afgørende betydning for medlemmets forsørgelsesgrundlag.

Sparing til medlemmet i forhold til møder på jobcentret

Konsulentens rolle:

- yder sparring ved henvendelser fra TR og FTR,
- Er og bliver opdateret af TR og FTR om sygesager på arbejdspladser, hvor tidsperspektivet er udover 4-8 uger. Vigtigt da 22 uger er kort respeed på sygesagerne.
- Ved møder på jobcentret deltager kredsens konsulenter medmindre der i sparringen er fundet frem til at TR eller FTR har redskaberne til at håndtere den konkrete sygesag.
- Ved fravigelse skal der være dialog med den politisk ansvarlige.
- Ved forlængelse er der fortsat en sygesag i forhold til konsulenten.
- Ved afskedigelse efter f.eks. 14 dage men stadig syg, så kører sagen stadig som sygesag – så FTR og TR ude af sagen.

Arbejdspladsen

Arbejdspladsen skal gennem en aktiv sygefraværspolitik igangsætte processer og koordinere arbejdet omkring den sygemeldte, således det kan lykkes at fastholde medarbejderen, eller ved tidlig indsats at frembringe grundlag for det videre arbejde i ft. social kapital

TR's Rolle

TR skal;

- dagsordensætte fraværspolitikken på det lokale MED – således forhold på arbejdspladsen, som kan true arbejdsevnen og tilknytningen til arbejdsmarkedet forebygges
- kende kommunens/regionens fraværspolitik
- deltage som bisidder i sygesamtaler og rundbordssamtaler på arbejdspladsen
- kende TR vilkårsaftalen
- søge sparing hos FTR og/eller kredsen, hvis tvivl eller habilitets udfordringer

TR's rolle:

- TR varetager ALLE opgaver vedr. sygdomssager på arbejdspladsen – vær obs på ledelsens referatpligt
- Så snart en sygemeldt kollega forventes at have længere fravær end 4 uger tages der kontakt til FTR - for at informere om hvad der ville kunne forventes i forhold til forventet sygeperiode for medlemmet
- At være meget OBS på dialogen med FTR og kredsen
- Deltage i møder hvor fastholdelseskonsulenten deltager – TR har kendskab til arbejdspladsen og kan derfor se de mulige funktioner som kan styrke fastholdelsen af medlemmet
- Skal have stor fokus på referaterne fra møderne
- Når TR ikke har kompetence, så er det FTR

FTR's rolle:

- Støtte TR i implementering og udarbejdelse af politikker på arbejdspladserne
- Bisidder i sager, hvor lokal TR ikke deltager – hjælper med at "følge" sygesager ind på kredsen, når kompleksiteten eller tidsfaktoren taler herfor. (inden udløb af 22 uger)
- Være lyttende og klar til at gå ind i sagen, hvis TR ikke kan
- Være meget OBS på dialogen med TR og kredsen
- Støtte og informere

Jobcentret/bopælskommune

Jobcentret tager sig bl.a. af sager om sygedagpenge, jobafklaringsforløb, revalidering, fleksjob, ressourceforløb, førtidspension m.v.

Opfølgning/afklaring af arbejdsevnen mhp. tilbagevenden til arbejdspladsen eller anden forsørgelsesgrundlag.