

**Politisk:**

<b>Kredsformand:</b> <i>Peter H. S. Kristensen</i>	<b>Faglig sekretær &amp; næstformand:</b> <i>Kathja Ryom</i>	<b>Faglig sekretær:</b> <i>Charlotte Enevoldsen</i>	<b>Faglig sekretær &amp; Kasserer:</b> <i>Rene Zimmer</i>
<p><b>Politiske ansvarsområder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informations- &amp; formidlingspolitik</li> <li>• Leder/mellemlider</li> <li>• Socialpolitik</li> <li>• Organisatorisk ansvarlig</li> <li>• Personale jf. organisationscirkulæret</li> <li>• Internationalt samarbejde</li> <li>• Uddannelsespolitik (sekundært)</li> </ul> <p><u>Udvalg/repræsentation udenfor kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hovedbestyrelsen</li> <li>• FH Nordjylland, bestyrelsesmedlem</li> <li>• University College (UCN) uddannelsesråd</li> <li>• Regionale Organisations Samarbejde (ROS) + Forhandlingsudvalg, Regionen</li> <li>• Socialpædagogernes kompetenceudvalg</li> </ul> <p><u>Udvalgsarbejde internt i kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledersektionen</li> <li>• Seniorsektionen</li> <li>• Redaktionsudvalget</li> </ul> <p><u>Ansvarsområder</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Daglig personaleledelse</li> </ul>	<p><b>Politiske ansvarsområder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leder/mellemlider</li> <li>• Aftalen om medindflydelse og medbestemmelse (MED) &amp; personalepolitik på arbejdspladserne</li> <li>• Private tilbud</li> <li>• Familieplejeområdet (sekundært)</li> <li>• Ligestilling</li> </ul> <p><u>Geografiske ansvarsområder:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rebild kommune</li> <li>• Vesthimmerland kommune</li> <li>• Hjørring kommune</li> <li>• Region Nordjylland</li> </ul> <p><u>Udvalg/repræsentation udenfor kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialpædagogernes arbejdspladsudvalget</li> <li>• Socialpædagogernes ligestillingsudvalg</li> <li>• Regionale Organisations Samarbejde (ROS)</li> <li>• FH / Frederikshavn og Region Nordjylland</li> <li>• Socialpædagogernes arbejdsmiljøudvalg</li> <li>• Skagen Erhvervsråd</li> </ul> <p><u>Udvalgsarbejde internt i kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledersektionen</li> <li>• Familieplejeudvalget</li> <li>• Redaktionsudvalget</li> </ul> <p><u>Ansvarsområder</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikkerhedsleder</li> </ul>	<p><b>Politiske ansvarsområder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbejdsmiljørepræsentanter (AMR) og arbejdsmiljø</li> <li>• Uddannelsespolitik</li> <li>• Familieplejeområdet</li> <li>• FH</li> <li>• Arbejdsmarked(A-kasse/jobformidling)</li> <li>• Sygdom og socialsager</li> </ul> <p><u>Geografiske ansvarsområder:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aalborg kommune</li> <li>• Jammerbugt kommune</li> </ul> <p><u>Udvalg/repræsentation udenfor kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialpædagogernes udvalg uddannelse &amp; socialpædagogik</li> <li>• Regionale arbejdsmarkedsråd (RAR) repræsentant</li> <li>• FH, Aalborg og Thisted</li> </ul> <p><u>Udvalgsarbejde internt i kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Familieplejeudvalget</li> </ul>	<p><b>Politiske ansvarsområder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tillidsrepræsentant (TR) &amp; Fællestillidsrepræsentant (FTR) området</li> <li>• Overenskomstområdet</li> <li>• Økonomi (f.eks. budgetter i kommunerne)</li> <li>• Pædagogernes Forhandlingsfællesskab (PFF) + særlige stillinger + lærerne</li> </ul> <p><u>Geografiske ansvarsområder:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brønderslev kommune</li> <li>• Morsø kommune</li> <li>• Frederikshavn kommune</li> <li>• Thisted kommune</li> <li>• Mariagerfjord kommune</li> <li>• Læsø kommune</li> </ul> <p><u>Udvalg/repræsentation udenfor kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialpædagogernes overenskomstudvalg</li> <li>• Socialpædagogernes økonomiudvalg</li> <li>• FH Hjørring og Mariagerfjord</li> <li>• Kredsens kontaktperson Faglige selskaber</li> </ul> <p><u>Udvalgsarbejde internt i kredsens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomiudvalget</li> <li>• Seniorsektionen (sekundært)</li> </ul>

**Politisk ansvarlig:**

Det politiske ansvar er delt mellem de frikøbte, med de nævnte områder. Indenfor politiske ansvarsområder, er den enkelte forpligtiget til at holde sig ajour med aktuelle emner, sikre at der i kreds Nordjylland arbejdes med nødvendige emner, og at kredsens til stadighed udvikler politikker indenfor området. Den politisk ansvarlige er også ansvarlig for information til medlemmer, samarbejdspartner og offentligheden. Den enkelte ansvarlige kan selvstændigt tage stilling til emner indenfor sit ansvarsområde, under hensyntagen til beslutninger vedtaget i de politiske niveauer i Socialpædagogernes Landsforbund, centralt og lokalt. Man indgår i sagsbehandlingen i det omfang det er nødvendigt, hvilket sker i samarbejde med den konsulent som dækker det geografiske område/ansvarsområder som hver enkelt politiker dækker.

## Sagsbehandling

Konsulent <i>Else-Marie Winther</i>	Konsulent <i>Dorrit Clausen</i>	Konsulent <i>Jane Havemann</i>	Konsulent <i>Jørgen Torpe Kann</i>
<p><b><u>Sagsbehandl. ansvarsområder:</u></b> Rådgivning, vejledning og alle sagsbehandlende opgaver jævnfør ansvarsområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbejdstid: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aalborg</li> <li>○ Jammerbugt</li> <li>○ Rebild kommune</li> <li>○ Vesthimmerland kommune</li> <li>○ Hjørring kommune</li> <li>○ Region Nordjylland</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Særlige arbejdsområder:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lederne, i samarbejde med kredsformanden.</li> <li>• Sygdomssager (tilhørsforhold jobcenter) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Frederikshavn</li> <li>○ Brønderslev</li> <li>○ Rebild</li> <li>○ Vesthimmerland</li> <li>○ Thisted</li> <li>○ Mariagerfjord</li> <li>○ Morsø</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Medlems- &amp; Telefonvagt</u></b></p>	<p><b><u>Sagsbehandl. ansvarsområder:</u></b> Rådgivning, vejledning og alle sagsbehandlende opgaver undtagen arbejdstid i region/kommune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rebild kommune</li> <li>• Vesthimmerland kommune</li> <li>• Hjørring kommune</li> <li>• Region Nordjylland</li> </ul> <p><b><u>Særlige arbejdsområder:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LG-sager/konkurs</li> <li>• Tjenestemænd</li> <li>• Private tilbud</li> </ul> <p><b><u>Medlems- &amp; Telefonvagt</u></b></p>	<p><b><u>Sagsbehandl. ansvarsområder:</u></b> Rådgivning, vejledning og alle sagsbehandlende opgaver i region/kommune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aalborg kommune</li> <li>• Jammerbugt kommune</li> </ul> <p><b><u>Særlige arbejdsområder:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sygdomssager (tilhørsforhold jobcenter) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aalborg</li> <li>○ Hjørring</li> <li>○ Læsø</li> <li>○ Jammerbugt</li> </ul> </li> <li>• Lærerne</li> <li>• Familieplejerne</li> </ul> <p><b><u>Medlems- &amp; Telefonvagt</u></b></p>	<p><b><u>Sagsbehandl. ansvarsområder:</u></b> Rådgivning, vejledning og alle sagsbehandlende opgaver i region/kommune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brønderslev kommune</li> <li>• Morsø kommune</li> <li>• Frederikshavn kommune</li> <li>• Thisted kommune</li> <li>• Mariagerfjord kommune</li> <li>• Læsø kommune</li> </ul> <p><b><u>Særlige arbejdsområder:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Private tilbud</li> <li>• LG-sager/konkurs (sekundær)</li> </ul> <p><b><u>Medlems- &amp; Telefonvagt</u></b></p>

Konsulenterne har selvstændig kompetence til at træffe afgørelser indenfor sit ansvarsområde, under hensyn til de rammer og retningslinjer der er fastlagt i organisationen.

De oplyste særlige arbejdsområder, er de områder hvor konsulenten har speciel erfaring/uddannelse til at håndtere de komplicerede sager indenfor området.

På alle sagsområder dækker man, ud over de nævnte særlige sager, alle typer af sager i de kommuner/regionen som man dækker. Opgaveløsningen aftales i samarbejde mellem politiker og konsulent som dækker de geografiske områder, og mellem kredsformand og konsulent uden geografisk afgrænsning. Sagsbehandlende opgaver ligger som udgangspunkt hos konsulenterne, men i det omfang antallet af sager nødvendiggør det, deltager politikerne i sagsbehandlingen.

NORDJYLLAND

## Sagsbehandling

## Sekretariatet:

Konsulent Annelene Jensen	Administrativ koordinator: Helle Møll	Kontorassistent: Winnie Clemmensen
<p><b><u>Sagsbehandl. ansvarsområder:</u></b> Rådgivning, vejledning og alle sagsbehandlende opgaver jævnfør ansvarsområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbejdstid: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Brønderslev kommune</li> <li>○ Morsø kommune</li> <li>○ Frederikshavn kommune</li> <li>○ Thisted kommune</li> <li>○ Mariagerfjord kommune</li> <li>○ Læsø kommune</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Medlems- &amp; Telefonvagt</u></b></p> <p><b><u>Særlige arbejdsområder:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Familieplejerne</li> <li>• Særlige stillinger</li> <li>• Flygtninge &amp; asylområdet</li> <li>• Pædagogernes Forhandlingsfællesskab (PFF) sekretariatet, (jf. aftale med BUPL)</li> </ul>	<p><b><u>Ansvarsområder:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indgår i Forretningsudvalget (FU) &amp; Daglig Drift (DD)</li> <li>• Tilforordnet på bestyrelse- og politiske (PL) møder</li> <li>• Teamdannelse med kredsformand ift. ledelse og administrative opgaver</li> <li>• Administration af kredsens regnskab og budgetter samt kontaktperson til SL-c ift. regnskab</li> <li>• Udarbejdelse og udsendelse af dagsordner/referater i bestyrelsen/FU</li> <li>• Webmaster</li> <li>• Administration og registrering af tillidsvalgte valg og kurser: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fællestillidsrepræsentanter (FTR)</li> <li>○ Tillidsrepræsentanter (TR)</li> </ul> </li> <li>• Opgaver vedr. TR servicedeklarationen og repræsentanter i forhold til aftalen om medindflydelse og medbestemmelse (MED)</li> <li>• Annoncering af kredsens medlemsaktiviteter</li> <li>• Sekretæropgaver</li> </ul> <p><b><u>Repræsentation udenfor kredsen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fælles Administrativt Forum (FAF)</li> <li>• Socialpædagogernes arbejdsmiljøudvalg</li> </ul> <p><b><u>Udvalgsarbejde internt i kredsen:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomiudvalget</li> </ul>	<p><b><u>Primære arbejdsopgaver:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Receptionist</li> <li>• Ind- og udgående post/postlister</li> <li>• Medlemsrelateret administrative opgaver</li> <li>• Ansvarlig for husets mødefaciliteter</li> <li>• Ansvarlig for forbrugsstoffer</li> <li>• Administration af arbejdsmiljørepræsentanter (AMR)</li> <li>• Administration af kredsens medlemsaktiviteter og henvendelser</li> <li>• Sekretær opgaver</li> </ul>